

UNITÀ DI APPRENDIMENTO “GENERAL ENGLISH” Preparazione ad esami di certificazione livelli B1-B2 e prova INVALSI Testo in adozione: Leonard C., <i>New Identity B2</i>, Student Book & Workbook, Oxford University Press		
Periodo: tutto l'anno scolastico		
Competenze Utilizzare strategie di studio e strategie comunicative adeguate alla situazione e allo scopo Abilità Lettura: Contestualizzare e comprendere testi scritti di diversa tipologia, individuandone gli elementi caratterizzanti. Ricavare informazioni specifiche Usare diverse tecniche di lettura. Ascolto: Comprendere testi orali di diversa tipologia. Ricavare le informazioni principali da conversazioni di vario tipo.	Conoscenze Argomenti / Lessico Strutture grammaticali, funzioni linguistiche e lessico previsto dal QCER per le fasce di competenze B1 e B2 Tematiche e tipologie di quesiti in linea con le indicazioni del documento INVALSI.	Attività e tipologia di verifica Ricezione orale Ascolto e comprensione di dialoghi su argomenti di vita quotidiana e da parlanti di vario genere Ricezione scritta Articoli presi da opuscoli, riviste, giornali, blogs, estratti di romanzi. Produzione scritta ed esercizi Esercizi di completamento, abbinamento, scelte multiple, vero/falso, trasformazioni per memorizzare le funzioni e il lessico e per ripassare le strutture grammaticali.

La scelta delle unità da svolgere da *New Identity B2* sarà a discrezione dell'insegnante, in base alle esigenze della classe e alle tematiche della programmazione didattico-educativa del Consiglio di Classe.

UNITÀ DI APPRENDIMENTO “TECHNICAL ENGLISH FOR LOGISTICS” Testo in adozione: Claudia Gualandri, <i>All About Logistics</i>, New Edition, Trinity Whitebridge
--

MODULE 1: WHAT IS LOGISTICS? • The importance of logistics • Logistics and Supply Chain Management • Just-in-Time (JIT) Manufacturing • Lean Logistics • Market Pressures and Logistics Systems
--

Abilità

- Comprendere testi orali e scritti sulla gestione logistica
- Descrivere un processo logistico in lingua inglese
- Usare il lessico di settore per presentare un'azienda o un reparto logistico

Competenze

- Sviluppare competenze linguistico-comunicative per interagire in ambiti e contesti professionali, a
- livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue (QCER)
- Comunicare in inglese in modo chiaro e appropriato in contesti logistici
- Analizzare e spiegare in lingua inglese il funzionamento di una supply chain
- Applicare la terminologia tecnica in contesti professionali

MODULE 2: The Warehouse

- Types of Warehouses
- Warehouse Operations
- Computerised Warehousing
- Warehouse Safety
- Types of Pallets

Abilità

- Descrivere oralmente e per iscritto la struttura e le funzioni di un magazzino
- Comprendere testi descrittivi e istruzioni operative legate allo stoccaggio delle merci
- Utilizzare il lessico specifico per indicare posizioni, quantità e movimenti
- Ascoltare e comprendere conversazioni su operazioni di magazzino

Competenze

- Sviluppare competenze linguistico-comunicative per interagire in ambiti e contesti professionali, a livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue (QCER)
- Applicare il linguaggio tecnico e le strutture grammaticali adeguate per descrivere processi logistici e attività di magazzino
- Interagire in lingua inglese in contesti professionali relativi alla gestione dello stock e del magazzino
- Comprendere e trasmettere istruzioni operative in situazioni realistiche del settore logistico

MODULE 3: Technology in the Warehouse

- How Warehousing has changed
- RFID Technology
- Types of Warehouse Robots
- Utilising Drones in Warehouses
- A fully automated Warehouse
- Automated Loading Systems

Abilità

- Descrivere in inglese un magazzino automatizzato
- Comprendere testi descrittivi e schede tecniche

Competenze

- Sviluppare competenze linguistico-comunicative per interagire in ambiti e contesti professionali, a livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue (QCER)
- Riconoscere e illustrare l'impatto delle tecnologie nella gestione del magazzino
- Produrre brevi testi informativi o descrittivi su impianti logistici automatizzati

MODULE 4: Logistics Solutions

- Logistics Service Providers
- Total Integrated Logistics Networks
- The Hub-and-Spoke Model vs the Point-to-Point Model
- Last-Mile Delivery
- The importance of effective IT Solutions for Logistics

Abilità

- Leggere e comprendere articoli su soluzioni logistiche innovative
- Confrontare diversi modelli di distribuzione
- Esprimere opinioni e vantaggi/svantaggi in lingua inglese

Competenze

- Sviluppare competenze linguistico-comunicative per interagire in ambiti e contesti professionali, a livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue (QCER)
- Valutare soluzioni logistiche in base a criteri di efficienza
- Comunicare oralmente e per iscritto soluzioni operative nel settore logistico

MODULE 5: Business Communication

- Business Communication
- Business letters and emails
- Memos and reports
- Visual communication
- Making phone calls
- The Order Management Cycle (OMC)
- Enquiries
- From enquiries to orders
- The Sales Contract
- Delivery of goods
- Complaints
- The invoice
- Payment terms

Abilità

- Comprendere informazioni generali e specifiche di messaggi orali di vario tipo
- Comprendere informazioni generali e specifiche di messaggi scritti relativi alla comunicazione aziendale
- Comprendere la struttura di e-mail e lettere d'affari, riconoscendone forma e registro
- Utilizzare il lessico della comunicazione aziendale
- Produrre email di tipo formale e informale, coerenti e coese, su traccia assegnata
- Redigere una email di reclamo
- Leggere una fattura in inglese
- Comprendere la terminologia dei documenti bancari

Competenze

- Sviluppare competenze linguistico-comunicative per interagire in ambiti e contesti professionali, a livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue (QCER)
- Comunicare in modo efficace e professionale con clienti e fornitori
- Redigere documenti commerciali chiari, coerenti e grammaticalmente corretti

MODULE 6: Approaching the World of Work

- Working in Logistics
- Job Advertisements
- Applying for a Job
- The Cover Letter
- Curriculum Vitae
- Getting ready for a Job Interview
- Tips for mastering a virtual interview
- Europass

Abilità
• Comprendere informazioni generali e specifiche di messaggi orali relativi alla ricerca di un'occupazione • Comprendere informazioni generali e specifiche di messaggi scritti relativi alla ricerca di un'occupazione • Analizzare annunci di lavoro per individuare informazioni specifiche • Comprendere la struttura di CV e domande di lavoro per riconoscere forma e registro • Interagire in colloqui di lavoro in presenza o in video • Produrre CV e domande di lavoro, coerenti e coesi, su traccia assegnata

Competenze
• Sviluppare competenze linguistico-comunicative per interagire in ambiti e contesti professionali, a livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue (QCER) • Presentarsi e interagire in contesti professionali internazionali • Riconoscere le proprie competenze e comunicarle in inglese in modo efficace

A discrezione dell'insegnante verranno proposti altri contenuti multimediali o cartacei, scelti in base alle esigenze della classe, di progettazione delle UDA di Educazione Civica o di altri percorsi trasversali.

OBIETTIVI MINIMI

Livello B1 QCER

Alla fine del **quarto** anno, lo studente dovrà essere in possesso di:

Conoscenze

- lessico, le strutture grammaticali e sintattiche corrispondenti al livello QCER indicato e contestualizzati nel linguaggio di settore;
- contenuti di indirizzo specifici al profilo professionale.

Abilità

- comprendere una varietà di messaggi orali in contesti differenziati trasmessi attraverso diversi canali;
- comprendere testi scritti del settore di studio, di attualità e socioeconomici;
- decodificare un testo di carattere generale e specifico, riassumerlo e commentarlo;
- produrre testi chiari, orali e scritti, adeguati ai diversi contesti di tipo descrittivo, espositivo ed argomentativo.

Competenze

- interagire in una conversazione in L2, funzionale al contesto e alla situazione della comunicazione;
- attivare modalità di apprendimento con un certo grado di autonomia e strategie idonee al raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- operare collegamenti pluridisciplinari con le discipline dell'area generale e professionalizzante.